МБОУ «Аданакская СОШ им. Умалатова Р.Н»

 **Мероприятия,проведенные в рамках проекта**

 **«ШколаМинпросвещенияРоссии**

 в 2024-2025 уч. г.

В рамках проектирования образа «Школы Минпросвещения России» членами школьной команды проведена самодиагностика в целях определения степени соответствия школы показателям модели «Школа Минпросвещения России», в том числе определен уровень соответствия (базовый, средний, полный). По результатам самодиагностики школьной команды выявлено следующее:

Школа соответствует показателям модели «Школа Минпросвещения России» частично на базовом и среднем уровне. Ориентация на полученный уровень соответствия позволит управлять изменениями при планировании профиля развития. Выявлены дефициты по направлениям: «Воспитание»,

«Профориентация», «Здоровье», «Школьный климат», Образовательная среда».

Для достижения желаемого уровня соответствия провели следующие мероприятия по всем направлениям:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Направления** | **Перечень (наименование) мероприятий** | **Срок исполнения** | **Ответственные лица (административная команда,****педагогические работники)** |
| **1. Знание: качество и объективность** | 1. Обеспеченность учебниками и учебными пособиями | 2024-2025 учгод | Педагог- библиотекарь |
| 2.Реализация федеральных рабочих программ по учебным предметам | 2024-2025 уч.г. | Учителя- предметники |
| 3. Реализация рабочих программ курсов внеурочной деятельности, в том числе курса «Разговоры о важном» | 2024-2025 учгод | Администрация школы |
| 4. Применение технологий и средств электронногообучения и дистанционных образовательных технологий дляобучающихся  | Существует проблемаотсутствие интернета, но на будущее планируется к 2024-2025уч году. | Администрация и педагоги. |
| 5. Прохождениеповышения квалификации педагогическихработников для обучения детей  | 2024-2025 учгод | Администрация школы |
| 6.Кадровое обеспечение оказания психолого-педагогической и технической помощи обучающимся | 2024-2025 учгод | Администрация школы |
| 7. Реализация программы (плана) мероприятий по обеспечению доступности и качества образования обучающихся | 2024-2025 учгод | Учителя -предметники |
| 8.Участие обучающихся во Всероссийской олимпиаде школьников (школьный этап, муниципальный этап) | 2024-2025учгод | Учителя -предметники |
| 9.Углубленное изучение отдельных предметов | 2024-2025учгод | Учителя -предметники |
| 10.Наличие победителей и призеров этапов Всероссийской олимпиады школьников | 2024-2025учгод | Учителя -предметники |
| **2. Воспитание** | 1.Участие в реализации проекта « Орлята России». | 2024-2025 учгод | Советник директора по воспитательной работе |
| 2.Создать первичноеотделение движения «Первых» | 2024-2025 учгод | Советник директора по воспитательной работе |
| 3.Создать Штабвоспитательной работы и разработать план . | 2024-2025 учгод | Советник директора по воспитательной работе |
| 4. Реализация рабочей программы воспитания | 2023-2024 учгод | Советник директора по воспитательной работе |
| 5.Использование государственных символов при обучении и воспитании | 2024-2025 учгод | Старший вожатый |
| 6.Реализация календарного плана воспитательной работы | 2024-2025 учгод | Советник директора по воспитательной работе |
| 7.Наличие представительств детских и молодежных общественных объединений («Юнармия» | 2024-2025 учгод | Советник директора по воспитательной работе |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **3. Творчество** | 1 Участие обучающихся в конкурсах, фестивалях | 2024-2025 учгод | Старший вожатый |
| 2.Наличие победителей и призеров различных олимпиад (кроме ВСОШ), смотров, конкурсов, | 2024-2025 учгод | Учителя -предметники |
| 3.Обеспечить участие обучающихся в конкурсахрегионального и муниципального уровня | 2024-2025 учгод | Старший вожатый |
| 4.Организовать в школе кроме пресс-центра ещешкольный театр. | 2024-2025 учгод | Педагоги повнеклассной работе |
| 5. Реализация дополнительных общеобразовательных программ | 2024-2025 учгод | Педагоги-предметники |
| **4.Профориентация** | 1.Заключить соглашения сорганизациями ,которые находятся на территории дляреализации мероприятий по профориентации обучающихся. | 2024-2025 учгод | Директор |
| 2.Зарегистрировать обучающихся наплатформе bvbinfo.ru в рамках проекта «Билет в будущее»,организация профоринтационного урока на платформе. | 2024-2025 учгод | Классные руководители |
| 3.Создание условий для системыпрофессиональных проб в разныхпрофессиях, организоватьпрофобучениеобучающихся 9 класса  | 2024-2025 учг | Классные руководители |
| 4.Посещение обучающимися экскурсий на предприятиях | 2024-2025 учгод | Классные руководители |
| 5.Улучшение иорганизация | 2024-2025 учгод | Старший вожатый |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | тематических экскурсий и событий участием профессиональныхсообществ, бизнеса. |  |  |
| 6. Обеспечить участие обучающихся в конкурсах, фестивалях профессий в рамках проекта «Билет в будущее». Участиеобучающихся в ежегодной многоуровневойонлайн-диагностики | 2024-2025 учгод | Социальный педагог |
|  |
| **5.Здоровье** | 1.Проведение и участие учащихся воВсероссийском физкультурно- оздоровительном комплексе «Готов ктруду и обороне» (ГТО) | 2024-2025 учгод | Учитель физкультуры |
| 2.Организация школьнойспортивной команды | 2024-2025 учгод | Учительфизкультуры |
| 3.Обеспечение бесплатным горячим питанием учащихся начальных классов | 2024-2025 учгод | Администрация школы |
| 4.Наличие общешкольной программы работы по противодействию и профилактике вредных привычек | 2024-2025 учгод | Социальный педагог, педагог -психолог |
| 5.Реализация программы здоровьесбережения | 2024-2025 учгод | Классные руководители |
| **6.Учитель. Школьные команды.** | 1.Организация результативной системы наставничества,повышение квалификации по наставничеству. | 2024-2025 учгод | Зам по учебной части. |
| 2.Участие педагогов в конкурсном движении на региональном уровне. | 2024-2025 учгод | Зам.дир по учебной части, педагог- организатор |
| 3.Наличие методических советов учителей  | 2024-2025 учгод |  Зам. дир по УВР |
| 4.Наличие методического совета классных руководителей | 2024-2025 учгод | Советник директора по воспитательной работе |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 7. Школьный климат | 1.Обеспечитькачественную и результативную организациюпсихологического комфорта для всех (педагог-психолог, социальный педагог). | 2024-2025 учгод | Педагог-психолог, социальный педагог |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 2.Обеспечитьпроведение социально- психологическоготестированияобучающихся , направленного на профилактику незаконногопотребленияобучающимисянаркотических средств и психотропныхвеществ | 2024-2025 учгод | Педагог-психолог, социальный педагог |
| 3. Профилактика девиантного поведения обучающихся | 2024-2025 учгод | Педагог-психолог,социальный педагог |
| 4. Профилактика травли в образовательной среде | 2024-2025 учгод | Педагог-психолог,социальный педагог |
| 5. Создать наличие уголка психологическойразгрузки | 2024-2025 учгод | Педагог-психолог,социальный педагог |
| **8. Образовательна я среда, создание условий**. | 1. Использование федеральной государственной информационной системы «Моя школа», | 2024-2025 учгод | Зам директора по УВР. |
| 2. Наличие локальных актов образовательной организации, регламентирующих ограничения использования мобильных телефонов обучающимися | 2024-2025 учгод | Директор |
| 3.Информационно-коммуникационная образовательная платформа«Сферум» | 2024-2025 учгод | Балаев М.М. |
| 4.Функционирование управляющего совета образовательной организации | 2024-2025 учгод | Балаев М.М. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 5.Подключение образовательной организации к высокоскоростному интернету | 2024-2025 учгод | Балаев М.М. |
| 6. Предоставление безопасного доступа к информационно-коммуникационной сети Интернет  | 2024-2025 учгод | Директор |